



**Zmluva č. 2024/ORG/R/Z/SI/0179 o poskytnutí účelovej dotácie
uzatvorená podľa § 262 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení
neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách
územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov (ďalej len „zmluva“)**

medzi týmito zmluvnými stranami:

Poskytovateľom: Trnavský samosprávny kraj
Sídlo: Starohájska 10, 917 01 Trnava
V zastúpení: Mgr. Jozef Viskupič, predseda TTSK
IČO: 37 836 901
Číslo účtu: SK18 8180 0000 0070 0050 1106
Kontaktný email: dotacie@trnava-vuc.sk
(ďalej len "poskytovateľ" alebo "TTSK")

a

Prijímateľom: Zariadenie pre seniorov Skalica
Sídlo: Pod Hájkom 2004/36, 909 01, Skalica
V zastúpení: PhDr. Martina Štepanovská, PhD.
IČO: 00596469
Číslo účtu: SK18 5600 0000 0027 1623 7002
(ďalej len "prijímateľ")

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie účelovej dotácie prijímateľovi v zmysle VZN č. 44/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu TTSK v znení dodatkov a Výzvy TTSK č. 1/2024 na predkladanie žiadostí o dotáciu v rámci programu „Podpora aktivít organizácií na území Trnavskej župy“ (ďalej tiež ako „výzva“).
2. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú účelovú dotáciu použiť na realizáciu projektu „,,**Skvalitnenie zdravotnej starostlivosti a zlepšenie preventívnych opatrení klientov zariadenia pre seniorov** „“, registratúrne číslo žiadosti: 06426/2024.

Čl. II.

Výška dotácie, jej poskytnutie, použitie a účel

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi účelovú dotáciu na bežné výdavky vo výške 1 520,00 EUR (slovom jedentisíc päťstodvadsať EUR). Účelová dotácia musí byť použitá do výšky jednotlivých položiek uvedených v stĺpci Maximálna suma dotácie na položku v zmysle prílohy č.1 tejto zmluvy. Súčet jednotlivých položiek uplatňovaných v rámci tejto zmluvy nesmie prekročiť výšku účelovej dotácie uvedenej v prvej vete tohto odseku.
2. Poskytovateľ poskytne účelovú dotáciu prijímateľovi vo výške uvedenej v ods. 1 tohto článku do 30 dní od doručenia úplného vyúčtovania dotácie podľa Čl. III. tejto zmluvy.
3. Dotácia môže byť použitá len na realizáciu projektu uvedeného v Čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a len na úhradu oprávnených bežných výdavkov uvedených v prílohe č.1 tejto zmluvy.
4. Dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu. Poskytnutú dotáciu možno použiť iba na projekty realizované v termíne od 1.1.2024 do 18.11.2024.
5. Prijímateľ môže použiť finančné prostriedky z dotácie aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou projektu, ktoré vznikli pred podpisom tejto zmluvy, nie však skôr ako 1.1.2024.
6. Prijímateľ je povinný zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov, resp. iných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkovej výšky vyúčtovanej dotácie.

Čl. III.

Vyúčtovanie

1. Prijímateľ je povinný doručiť vyúčtovanie dotácie poskytovateľovi poštou na adresu Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, P.O.BOX 128, 917 01 Trnava, prípadne elektronicky prostredníctvom elektronickej dátovej schránky prijímateľa do elektronickej dátovej schránky TTSK cez Ústredný portál verejnej správy (slovensko.sk).
2. Prijímateľ je povinný vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie hneď po zrealizovaní projektu, najneskôr do 22.11.2024. Rozhodujúci je dátum na pečiatke pošty, pri osobnom doručení pečiatka podateľne, pri elektronickom doručení dátum odoslania elektronickeho dokumentu.
3. V prípade, že prijímateľ nedodrží lehotu na zaslanie vyúčtovania, poskytovateľ dotáciu prijímateľovi neposkytne.
4. V prípade, ak poskytovateľ pri vyúčtovaní projektu zistí neoprávnenosť predložených výdavkov, vyhradzuje si právo poukázať dotáciu zníženú v rozsahu zistených neoprávnených výdavkov. Rovnako si poskytovateľ vyhradzuje právo znížiť dotáciu v rozsahu, v akom prijímateľ nepredloží doklady spĺňajúce podmienky uvedené vo výzve a v tejto zmluve.
5. Prijímateľ je povinný doručiť Úradu TTSK vyúčtovanie projektu, ktoré pozostáva zo správy o vyhodnotení realizácie projektu, rekapitulácie realizovaných výdavkov formou štatutárom podpísanej tabuľky a kópií účtovných dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov v súlade s účelom, na ktorý boli poskytnuté, vrátane kópií dokladov o ich úhrade, a to tak vo výške schválenej dotácie ako aj spolufinancovaní.
6. Doklady preukazujúce realizáciu projektu a úhradu výdavkov s nim spojených do výšky schválenej dotácie a spolufinancovania sú najmä:

každého ďalšieho dodatku k tejto zmluve.

5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1.

Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí dotácie

Rozpočet projektu zo žiadosti „„ Skvalitnenie zdravotnej starostlivosti a zlepšenie preventívnych opatrení klientov zariadenia pre seniorov „“ (sumy sú uvádzané vrátane DPH)

Názov položky	Celkový rozpočet projektu	Maximálna suma dotácie na položku
BEŽNÉ VÝDAVKY	1 600€	1 520€
1) Vozík pre klientov s digitálnou váhou Radwag	1 194€	1 134€
2) Masážna stolička /kľakačka	163€	155€
3) LED lampa s aktívnou stoličkou	243€	231€
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0€	0€
BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	1 600€	1 520€

Ďakujeme, že ste sa zapojili s Vašou žiadosťou vo Výzve Trnavského samosprávneho kraja. Na základe schválenia projektu Vám Referát dotácií, grantov a občianskej participácie Úradu TTSK zasiela na podpis zmluvu o poskytnutí účelovej dotácie vyhotovenú na základe dohody medzi zmluvnými stranami.

Zmluva je vyhotovená v elektronickej podobe a zmluvné strany ju podpisujú v zmysle zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).

LINKY:

1. [Vyúčtovacia tabuľka pre obce – klikni na text](#)
2. [Vyúčtovacia tabuľka pre organizácie](#)
3. [Avízo o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov – klikni na text](#)
4. [Logo TTSK – klikni na text](#)
5. [Manuál publicity – klikni na text](#)
6. [Ako správne podpísať zmluvu – klikni na text](#)
7. [Ako overiť podpísaný dokument – klikni na text](#)

Aktuálne informácie nájdete aj na <https://esluzby.trnava-vuc.sk/detail-sluzby?code=dotacie-r2024>

Dovoľujeme si Vás upozorniť na povinnosť dodržiavania celej zmluvy. Upriamte pozornosť nato, že: „Prijímateľ je povinný na viditeľnom mieste spojenom s realizáciou projektu umiestniť logo Trnavského samosprávneho kraja a zverejniť informáciu, že projekt sa realizuje s finančnou podporou Trnavského samosprávneho kraja, podľa „Manuálu publicity“ dostupnom na internetovej stránke Trnavského samosprávneho kraja. Uvedené neplatí, ak podporovaná činnosť bola vykonaná pred podpisom zmluvy. Za nedodržanie tejto povinnosti môže byť požadované vrátenie dotácie.“

Ako aj, že:

„Prijímateľ sa zaväzuje, že veci, ktoré nadobudne za finančné prostriedky získané z dotácie v zmysle tejto zmluvy, nepredá, nedaruje ani žiadnym iným spôsobom neprevedie vlastnícke právo k nim na tretiu osobu, a to v lehote 5 rokov od ich nadobudnutia (netýka sa dotácie poskytnutej podľa VZN 44/2018 a 45/2018) . V prípade porušenia tohto ustanovenia zmluvy je prijímateľ povinný vrátiť príslušnú časť dotácie poskytovateľovi do 15 dní od porušenia tejto povinnosti. V prípade nevrátenia príslušnej časti dotácie v uvedenej lehote, je poskytovateľ oprávnený žiadať od prijímateľa úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov za každý deň omeškania.“